



## Ciudad de Wenatchee

### Departamento de Parques, Recreación y Servicios Culturales

1350 McKittrick Street, PO Box 519, Wenatchee, Washington 98807 • (509) 888-3284 • [www.wenatcheewa.gov](http://www.wenatcheewa.gov)

## POLITICA DE REEMBOLSO PARA ALQUILAR LA PISCINA

### 1.0 Políticas Generales

Las siguientes disposiciones generales se aplican en todos los casos:

- 1.0.1 Cancelaciones hechas por la ciudad de Wenatchee debido al mal uso del edificio de instalaciones o la falta de seguimiento de las políticas de servicios puede resultar en la pérdida de todos los cargos, la expulsión del edificio de instalaciones y la denegación de solicitudes de uso futuro.
- 1.0.2 Reembolsos están sujetos a un cargo de procesamiento a menos que sea excusado por la Ciudad o instalaciones de alquiler es cancelado por la ciudad. La tasa de tramitación será igual al 25 por ciento de la matriculación o reservación redondean al \$.25.
- 1.0.3 Es requerido que la Solicitud de Reembolso sea llenada completamente y firmada, una copia del recibo y o si se aplica, una prueba de la lesión o enfermedad deberá ser presentado para el procesamiento de reembolso.
- 1.0.4 Solicitudes de reembolso para las transacciones de menos de \$10.00 no será aceptada a menos que sea cancelado por la ciudad.
- 1.0.5 Se les dará un Reembolso completo solamente a las reservaciones que han sido canceladas por la ciudad de Wenatchee.

### 1.1 Reembolsos Alquiler la Piscina

- 1.1.1 Los clientes son elegibles para obtener reembolsos completos en el caso de que el alquiler es cancelado por el Departamento de Parques, Recreación y Servicios Culturales. Esfuerzos para reprogramar el alquiler será explorada con el cliente antes de la emisión de un reembolso.
- 1.1.2 Alquiler la piscina no son elegibles para un reembolso debido al clima, factores naturales u otros eventos tales como la temperatura, la lluvia, el fuego y la calidad del aire a menos que haya sido cancelado por el Departamento de Parques, Recreaciones y Servicios Culturales.
- 1.1.3 Treinta (30) días o más antes de la reserva: Para seré elegible para un reembolso completo, una solicitud por escrito debe ser presentada al Departamento de Parques, Recreación y Servicios Culturales un mínimo de treinta (30) días de calendario antes de la reservación. La tasa de procesamiento se evalúa en función de las peticiones de reembolso completo.
- 1.1.4 Quince (15) a veintinueve (29) días de calendario antes de la reservación: solicitudes presentadas durante este periodo de tiempo, recibirá un reembolso de 50% de las tarifas de alquiler. La tasa de procesamiento también se evalúa para reembolsos parciales.
- 1.1.5 Menos de catorce (14) días de calendario antes de la reservación: no son elegibles para reembolsos.



## Ciudad de Wenatchee

### Departamento de Parques, Recreacion y Servicios Culturales

1350 McKittrick Street, PO Box 519, Wenatchee, Washington 98807 • (509) 888-3284 • www.wenatcheewa.gov

## SOLICITUD DE REEMBOLSO PARA ALQUILAR LA PISCINA

### INFORMACION DEL ALQUILER:

El reembolso será pagado a: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Nombre del La Persona que hizo la reservación (Si es diferente al de arriba): \_\_\_\_\_

### INFORMACION DE ALQUILAR:

**DIA (S):** Domingo Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado

**MES:** Ene Feb Mar Abr May Jun Jul Ago. Sept Oct Nov Dic

**FECHA:** 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

**HORARIO:** DE: \_\_\_\_\_ A: \_\_\_\_\_ **CANTIDAD PAGADA:** \_\_\_\_\_

**MOTIVO DE SOLICITAR EL REEMBOLSO:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Por favor, devuelva este formulario completo y adjunte una copia de su recibo a la ubicación que se encuentra en la parte superior de la página.

Nota por favor, cheques de reembolso son emitidos tras la aprobación del Consejo de la Ciudad. Puede tardar varias semanas antes de que los cheques de reembolso sean enviados por correo, todo depende del momento en que la solicitud de reembolso se recibe en relación a cuando la próxima reunión del Consejo de la ciudad se mantiene.

### Para el Uso de la Oficina Solamente

Amount paid: \$ \_\_\_\_\_

How paid:  Cash  Check

Less Administrative fees: \$ \_\_\_\_\_

Receipt #: \_\_\_\_\_

Copy attached

Less Prorated Amount: \$ \_\_\_\_\_

Refund Amount: \$ \_\_\_\_\_

Transaction Code:  5020 Pool Rentals

Approved By: \_\_\_\_\_

Removed from calendar: \_\_\_\_\_

Approval Date: \_\_\_\_\_